



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
DETERMINAZIONE N. 184 del 25-09-2024

Registro generale n. 559

Oggetto: *RATEIZZAZIONE TARIFFA IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI ANNUALITA' 2022/2024- APPROVAZIONE PIANO DI RIENTRO SUL DEBITO PER ASSOCIAZIONE SPORTIVA RICHIEDENTE.*

IL SEGRETARIO GENERALE / DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell’economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*».

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l’incarico di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 è stato approvato il “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 – 2026”;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023 è stata approvata la “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (Dup) - Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000);
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO).

Premesso che:

- in data 11/07/2024 è stato inviato a diverse Società sportive/ Associazioni, il sollecito di pagamento della tariffa dovuta per la fruizione degli impianti sportivi richiesti per l' annualità sportiva 2023/2024 e che, in seguito alla predetta comunicazione , è pervenuta al Protocollo dell'Ente al numero 41773 del 19/9/2024 ,una richiesta di rateizzazione relativa ai ticket di utilizzo degli impianti sportivi comunali per l'anno sportivo 2023/2024;

Dato quindi atto che n.1 Società sportiva meglio identificata nell'allegato A) al presente atto, allegato sottratto alla pubblicazione per motivi di privacy, ha chiesto di poter rateizzare gli importi a debito;

Visto il Regolamento Generale delle Entrate approvato con Delibera di Consiglio n. 13 del 26/03/2019 e come sancito nell'Art.23 –Rateizzazione dei crediti arretrati che prevede la possibilità di rateizzare debiti pregressi non ancora oggetto di riscossione coattiva attraverso la presentazione da parte della Società di apposita istanza motivata;

Richiamate

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 121 del 30/12/2017 con oggetto : *“Impianti sportivi comunali – Approvazione regolamento”*;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 16/02/2021 con oggetto : *“Servizi a domanda individuale – conferma tariffe – bilancio 2021/2023”*;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 16/12/2021 dove si provvedeva a confermare le tariffe ed aggiornare quelle relative ai campi sportivi di Santa Lucia e Cologna Spiaggia;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 30/12/2022 con oggetto: *“Impianti sportivi comunali regolamentazione utilizzo – Modifiche”* ;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 311 del 05/09/2023 con oggetto:” APPROVAZIONE TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - IMPIANTO PALESTRA COMUNALE COLOGNA SPIAGGIA E IMPIANTO SPORTIVO CAMPO DA CALCIO TIRANA” si approvavano le tariffe da corrispondere all'Ente per la fruizione degli impianti sportivi Palestra Comunale Cologna Spiaggia e Campo da calcio Tirana;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 417 del 20/11/2023 avente per oggetto: *“ Servizi a domanda individuale - conferma tariffe – Bilancio di previsione 2024/2026”*;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 245 del 30/7/2024 avente per oggetto:” APPROVAZIONE TARIFFA IMPIANTO ANELLO IN CEMENTO CAMPO FONTE DELL'OLMO PER UTILIZZO SPORT ATLETICA LEGGERA” ;

Esaminata la validità della richiesta ricevuta;

Ritenuto in ragione della congiuntura economica generale negativa e del valore socio/educativo/aggregativo dello sport che la società assicura alle famiglie, di concedere la rateizzazione richiesta;

Ritenuto altresì non gravoso per l'Ente accordare una rateizzazione per favorire la regolarizzazione

della posizione debitoria;

Ritenuto quindi di poter accogliere la richiesta pervenuta per un ammontare totale da rateizzare di € 12.640,50 di quota capitale;

Visto che su ogni somma dovuta e richiesta sono stati calcolati gli interessi legali in base alle scadenze delle rate, e che la somma complessiva da riscuotere è pari a € 13.104,56, come da distinta di cui all'allegato A);

Atteso che i dati identificativi della società non verranno pubblicati all'Albo Pretorio e sull'apposita sezione del sito web istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" a norma dell'articolo 26, comma 4 del Decreto Legislativo n. 33/2013, in quanto dati sensibili ;

Ritenuto di dichiarare, in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013, l'assenza di conflitti;

Rilevato che:

-il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale per analogia assimilabili al processo identificato come P19, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, Area G "Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni", sono classificati nell'allegato B della sezione del PIAO relativa al PTPC 20202/2024 a rischio Basso e dato atto che per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure di prevenzione del rischio specifiche;

- con riferimento alle misure generali di prevenzione del rischio che non puntano al processo ma alla condotta del dipendente è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore IV Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL Responsabile Dott. Fabiano Santo;

Accertato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) di concedere, per i motivi di cui in premessa, alla società sportiva di cui all'allegato A la rateizzazione della somma dovuta relativa al pagamento della tariffa per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali per l'anno sportivo 2023/2024 ;
- 3) di dare atto che, per la rateizzazione ,è stato approvato un piano di rientro sul debito nel limite di 18 mesi come previsto dal regolamento sulle entrate dell'ente;
- 4) di dare atto che l'importo complessivamente rateizzato ammonta ad € 12.640,50 di quota capitale e che la rateizzazione dell'importo dovuto, come da scadenze richieste dalla Società/Associazione sportive o rideterminate dall'Ufficio, comprensivo di interessi, ammonta ad un totale di € 13.104,56;
- 5) di trasmettere la presente al servizio contabilità e bilancio per gli accertamenti di competenza;
- 6) di precisare che l'omesso pagamento di una sola rata comporta la decadenza dal beneficio della rateizzazione, l'immediata decadenza dalle concessioni di utilizzo dell'impianto sportivo in essere e la legittimazione dell'ente **alla riscossione in modo coattivo in un'unica soluzione del proprio credito**, con preclusione della possibilità di chiedere un'ulteriore rateazione
- 7) di incaricare dell'azione di controllo sui pagamenti l'istruttore Dott.ssa Roberta Lamolinara responsabile del procedimento;
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e il presente atto sarà pubblicato nella sottosezione di 1^ livelli provvedimenti, sezione di 2^ livello provvedimenti dei dirigenti amministrativi.
- 11) **di incaricare** la dipendente Dr.ssa Roberta Lamolinara di comunicare la presente all' interessato rendendo noto il piano di rientro sul debito approvato e le condizioni di rateizzazione di cui al precedente punto sei.

Il Segretario Comunale
Dirigente ad Interim del IV settore
Dott.ssa Raffaella D'Egidio